

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

посёлок Красноармейский

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 муниципального образования Темрюкский район, осуществляя образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "02" ноября 2012г. N 04940, выданной МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Бородиной Марии Васильевны действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 28 декабря 2015 № 1024, и заказчик,

Отец: _____

Мать: _____

в интересах несовершеннолетнего _____
_____ года рождения, проживающего по адресу: Россия,
Краснодарский край, _____ район, пос. _____,
ул. _____ д. _____ кв. _____.

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно выше именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником .

1.2. Форма обучения : очная.

1.3. Наименование образовательной программы: общеобразовательная программа дошкольного образования « от рождения до школы»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации- сокращенного дня 3-х часового пребывания с 8.30 до 11.30, после адаптации

перевод в смешанную группу , сокращенного дня , 10-часового пребывания с 7.00 до 17.00 ч. ежедневно, выходной: суббота, воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в кратковременную группу общеразвивающей направленности, а после адаптации перевод в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Воспитанник зачисляется и отчисляется из организации в порядке, предусмотренном нормативно- правовыми актами.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые

предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. После перевода из кратковременной группы, обеспечивать Воспитанника _____ группы необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием, время приема питания завтрак _____, второй завтрак сок или свежие фрукты _____, обед _____, полдник _____.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно с 1 июня .

2.3.12. Уведомить Заказчика в период адаптации о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора.

2.4.3. Составлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка в образовательную организацию в соответствии с режимом учреждения в часы осуществления приёма в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.10. Не давать воспитаннику с собой в образовательную организацию колющие, режущие, огнеопасные предметы и лекарственные препараты.

2.4.11. Передавать и забирать ребёнка у воспитателя лично, не передоверяя воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Если Родитель доверяет другим лицам забирать воспитанника из Учреждения, то эти лица должны быть вписаны в уведомление о перечне лиц, имеющих право забирать ребенка из дошкольной образовательной организации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в кратковременной группе пребывания - бесплатно, а после перевода в _____ группу составляет _____ рублей за один день пребывания ребенка.

На основании ч. 3 ст. 65 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родительская плата за: присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказалась услуга.

3.4. Оплата **производится в срок до 20 числа текущего** месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты платных услуг

4.1. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых в договоре дополнительных образовательных платных услуг.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 50
муниципального образования
Темрюкский район
353529 Россия, Краснодарский край,
Темрюкский район, поселок
Красноармейский, ул.Кирова 17
ИНН 2352028788
КПП 235201001
л/с 925510610
Финансовое управление администрации
муниципального образования
Темрюкский район
р/с 40701810200003000001
в РКЦ г. Темрюка
БИК – 040361000
Тел.8(86148)77-4-40
Адрес сайта МБДОУ ДС №50
<http://mbdou50.ouedu.ru/>
Заведующий
_____ М.В.Бородина
М.П.

Заказчик:

(Ф.И.О.) _____
Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес места жительства:
Пос. _____
ул. _____, дом _____ кв. _____
контактные
данные: _____

(подпись Заказчика)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.
Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____
_____ Подпись _____

С уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика ознакомлен:

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение № 4 к Правилам приёма на обучение
Приложение № 1 договору
Заведующему муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №50
муниципального образования Темрюкский район
Бородиной Марии Васильевне
от родителя

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт
№ _____ выдан _____
_____ проживающая по адресу _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 50 муниципального образования Темрюкский район находящегося по адресу: пос. Красноармейский, ул. Кирова 17, в лице заведующего Бородиной М.В. на обработку персональных данных своих и своего ребёнка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение следующих персональных данных:

- данные свидетельства о рождении воспитанника;
 - паспортные данные родителей (законных представителей);
 - данные, подтверждающие законность представления прав ребёнка;
 - адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
 - сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);
 - сведения о состоянии здоровья воспитанника;
 - данные страхового медицинского полиса воспитанника;
 - страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) воспитанника;
 - данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);
- а также на размещение на официальном сайте МБДОУ ДС № 50 и в групповых родительских уголках следующих персональных данных:
- фотографии своего ребёнка;
 - данные свидетельства о рождении ребёнка.

В целях: осуществления уставной деятельности МБДОУ ДС № 50, обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Обработка, передача персональных данных разрешается на период посещения ребёнком учреждения, а также на срок хранения документов содержащих вышеуказанную информацию, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50, правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не менее чем за 3 дня до момента отзыва согласия.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4 к Правилам приёма на обучение
Приложение № 2 договору
Заведующему муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №50
муниципального образования Темрюкский район
Бородиной Марии Васильевне
от родителя

(Фамилия , имя. отчество)

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я _____,
даю свое письменное согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание,
блокировку и уничтожение своих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество родителей;
- Фамилия, имя, отчество ребенка;
- год, месяц, дата место рождения;
- адрес, телефон;
- семейное, социальное положение;
- образование;
- профессии;
- документы о состоянии здоровья ребенка;

Передача персональных данных разрешается на срок действия договора учреждения с
родителями.

Подтверждаю, что ознакомлен с положением о защите персональных данных, права и
обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(Ф.И.О.полностью,подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

